

.....  
pieczęć firmowa wnioskodawcy

.....  
miejscowość, data

**POWIATOWY URZĄD PRACY  
w Świętochłowicach**

**WNIOSEK**

**W SPRAWIE ZAWARCIA UMOWY O DOFINANSOWANIE WYNAGRODZENIA ZA  
ZATRUDNIENIE SKIEROWANEGO BEZROBOTNEGO, KTÓRY UKOŃCZYŁ  
50 ROK ŻYCIA**

Podstawa prawna: art. 60 d ustawy z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy  
(Dz. U. z 2018 r. tekst jednolity poz. 1265 i 1149 z późn. zm.)

**I. Dane dotyczące pracodawcy**

1. Nazwa pracodawcy:

.....  
.....

siedziba: .....

miejsce prowadzenia działalności: .....

tel/fax: ....., e-mail: .....

2. REGON: ....., PKD 2007: ....., NIP: .....

3. Liczba pracowników zatrudnionych na dzień złożenia wniosku: .....

4. Osoba/y uprawniona/e do podpisania umowy):

.....  
(imię, nazwisko oraz stanowisko służbowe)

.....  
(imię, nazwisko oraz stanowisko służbowe)

8. Stopa procentowa ubezpieczenia wypadkowego .....

9. Forma opodatkowania .....

10. Nr rachunku bankowego .....

## II. Dane dotyczące tworzonych miejsc pracy:

1. Liczba bezrobotnych proponowanych do zatrudnienia ogółem.....
2. Wymagane kwalifikacje (poziom wykształcenia, zawód, umiejętności) .....  
.....  
.....
3. Proponowane wynagrodzenie brutto .....zł/m-c
4. Wnioskowana wysokość dofinansowania .....
5. Miejsce wykonywania pracy .....

**Prawdziwość informacji potwierdzam własnoręcznym podpisem.**

.....  
data

.....  
pieczęć, podpis Wnioskodawcy

### Załączniki:

1. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.
2. Umowa spółki cywilnej – dot. spółek cywilnych.
3. Pełnomocnictwo do reprezentowania pracodawcy /nie jest wymagane jeżeli osoba podpisująca umowę jest upoważniona do reprezentowania pracodawcy w dokumencie rejestracyjnym
4. Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

## POUCZENIE

1. Starosta może, na podstawie zawartej umowy, przyznać pracodawcy lub przedsiębiorcy dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia.
2. Dofinansowanie wynagrodzenia przysługuje przez okres:
  - 1) 12 miesięcy - w przypadku zatrudnienia bezrobotnego, który ukończył 50 lat, a nie ukończył 60 lat lub
  - 2) 24 miesięcy - w przypadku zatrudnienia bezrobotnego, który ukończył 60 lat.
3. Dofinansowanie wynagrodzenia przysługuje w kwocie określonej w umowie, nie wyższej jednak niż połowa minimalnego wynagrodzenia za prace miesięcznie obowiązującego w dniu zawarcia umowy, za każdego zatrudnionego bezrobotnego.
4. Pracodawca lub przedsiębiorca są obowiązani do dalszego zatrudniania skierowanego bezrobotnego po upływie okresu przysługiwania dofinansowania wynagrodzenia, odpowiednio przez okres 6 miesięcy w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, oraz 12 miesięcy w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 2.
5. W przypadku niewywiązania się z warunku, o którym mowa w ust. 4, oraz nieutrzymania zatrudnienia w okresie przysługiwania dofinansowania wynagrodzenia pracodawca jest obowiązany do zwrotu wszystkich otrzymanych środków wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości kwoty otrzymanych środków od dnia wypłaty pierwszego dofinansowania wynagrodzenia, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty.
6. W przypadku utrzymania zatrudnienia skierowanego bezrobotnego przez okres przysługiwania dofinansowania wynagrodzenia oraz przez co najmniej połowę okresu, o którym mowa w ust. 4, pracodawca jest obowiązany do zwrotu 50% łącznej kwoty, o której mowa w ust. 5 w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty.
7. W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego dofinansowaniem albo przed upływem okresu, o którym mowa w ust. 4, starosta kieruje na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego.
8. W przypadku braku odpowiedniego bezrobotnego w sytuacji określonej w ust. 7 pracodawca nie zwraca uzyskanego dofinansowania wynagrodzenia za okres zatrudniania skierowanego bezrobotnego.
9. Dofinansowanie wynagrodzenia jest udzielane zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

\* dotyczy wyłącznie osób fizycznych

## **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Świętochłowicach**

**Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Powiatowy Urząd Pracy w Świętochłowicach, ul. Plebiscytowa 3, 41-600 Świętochłowice, e-mail: kasw@praca.gov.pl, tel.: (32) 34 62 700.

**Dane kontaktowe inspektora ochrony danych** w Powiatowym Urzędzie Pracy w Świętochłowicach do którego może Pani/Pan zwracać się z pytaniami i wątpliwościami dotyczącymi przetwarzania Pani/Pana danych osobowych: **ido@pup-swietochlowice.pl**

**Przysługuje Pani/Panu prawo** dostępu do danych, ich sprostowania, żądania ich usunięcia, a także prawo ograniczenia przetwarzania oraz prawo przenoszenia danych.

**Z prawa żądania usunięcia danych oraz przenoszenia danych osobowych nie można korzystać** w sytuacji kiedy przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.

Osoba, której dane dotyczą **ma prawo wnieść sprzeciw:**

1) wobec przetwarzania danych osobowych na następujących przesłankach:

- przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
- przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią;

2) wobec przetwarzania danych osobowych na potrzeby marketingu bezpośredniego,

3) wobec przetwarzania danych osobowych do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych.

**Z prawa wniesienia sprzeciwu nie można korzystać** w sytuacji kiedy przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

Dodatkowo ma Pani/Pan prawo wniesienia **skargi do organu nadzorczego**, jeżeli dane są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawnymi. W Polsce organem tym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Pani/Pana **dane osobowe przetwarzane będą w celu** realizacji zadań ustawowych, w tym prowadzenia rejestru danych o rynku pracy w powiecie, na podstawie ustawy o promocji zatrudnienia instytucjach rynku pracy oraz innych przepisów prawa.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na **podstawie:**

1) **art. 6 ust. 1 lit. c** rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27

kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), w myśl którego przetwarzanie jest zgodne z prawem jeżeli **przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze**,

2) **art. 6 ust. 1 lit. e** ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, w myśl którego przetwarzanie jest zgodne z prawem jeżeli **przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi**,

oraz **art. 33 ust. 5b w zw. z art. 4 ust. 5a pkt 6, 7 i 8, ust. 5b w zw. z ust. 5c pkt 5, 6 i 7** ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o **promocji zatrudnienia instytucjach rynku pracy**,

DRUK/IOD/1/2019/Informacje podawane w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą/staż/zatrudnienie subsydiowane

3) **art. 6 ust. 1 lit. a** ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, w myśl którego przetwarzanie jest zgodne z prawem jeżeli osoba, której dane dotyczą **wyraziła zgodę** na przetwarzanie swoich danych osobowych - w przypadku wyrażenia dobrowolnej zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest **obowiązkiem ustawowym**, a ich niepodanie będzie skutkowało **niezałatwieniem sprawy** będącej przedmiotem postępowania.

W zakresie, w jakim dane przetwarzane są na podstawie **odrębnej zgody**, przysługuje Państwu **prawo cofnięcia zgody** w dowolnym momencie. Pozostanie to jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano przed jej cofnięciem.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane (przetwarzane w rejestrze danych o rynku pracy) przez **okres 50 lat**, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono udzielanie pomocy.

W przypadku przetwarzania danych osobowych w związku z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie dane osobowe będą przetwarzane **do momentu ewentualnego odwołania zgody**.

**Odbiorcami danych osobowych** będą wszystkie podmioty, którym przekazanie tych danych jest niezbędne dla realizacji zadań określonych w przepisach prawnych.

Organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców.

Pani/Pana dane osobowe **nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej**.

**Nie będzie podlegać Pani/Pan decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu**, i wywołuje wobec Pani/Pana skutki prawne.

**Zapoznałem się z powyższą informacją**

Imię, nazwisko .....

Data: .....

Podpis: .....